



Social Media Protocol Montessori College Eindhoven

Januari 2022

Inleiding

Sociale media zoals bijvoorbeeld Instagram, Facebook, YouTube, TikTok, LinkedIn en Twitter bieden de mogelijkheid om te laten zien dat je trots bent op je school en kunnen een bijdrage leveren aan een positief imago van Montessori College Eindhoven (MCE).

Van belang is te beseffen dat je met berichten op sociale media (onbewust) de goede naam van de school en betrokkenen ook kunt schaden. Om deze reden vragen wij om bewust met de sociale media om te gaan. Daarbij zijn alle sociale media bedoeld, de eerdere opsomming is een voorbeeld.

Essentieel is dat, net als in communicatie in de normale wereld, de onderwijsinstellingen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen. Je mag van mening verschillen en een discussie aangaan, je laat echter de ander altijd in zijn waarde. Bij twijfel beslist de directie. Montessori College Eindhoven vertrouwt erop dat zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft dit protocol opgezet om een ieder die bij het MCE betrokken is of zich daarbij betrokken voelt daarvoor richtlijnen te geven.

Uitgangspunten

1. Het Montessori College Eindhoven onderkent het belang van sociale media.
2. Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat;
3. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die betrokken is bij de school;
4. Het protocol dient de onderwijsinstelling, haar medewerkers, leerlingen en ouders tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media.
5. De formele communicatie blijft verlopen via e-mail en SOMToday.
6. Het Montessori College Eindhoven laat de inzet van sociale media door medewerkers over school gerelateerde onderwerpen met de belanghebbenden over aan de inschatting van de medewerkers. De medewerkers zijn zich hierbij bewust dat zij ambassadeurs zijn van de school, de integriteit van de berichtgeving op sociale media is essentieel en vanzelfsprekend.
7. Het Montessori College ziet het als haar verantwoordelijkheid om leerlingen te leren de voordelen van sociale media te benutten alsmede de nadelen bespreekbaar te maken. Bovendien ziet de school de kansen die sociale media bieden om de school te profileren in haar markt en om de communicatie met belanghebbenden toegankelijker en interactiever te maken.

Doelgroep en reikwijdte

1. Deze richtlijnen zijn bedoeld voor alle betrokkenen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap, dat wil zeggen medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en mensen die op een andere manier verbonden zijn aan het Montessori College Eindhoven.
2. De richtlijnen in dit protocol hebben enkel betrekking op school-gerelateerde berichten of wanneer er een overlap is tussen school, werk en privé.

A. Voor alle gebruikers (medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers)

1. Het gebruik van een mobiele telefoon in een les is, zonder toestemming van de docent, niet toegestaan. Zet daarom vóór de les je mobiele telefoon uit. Buiten de les mag het gebruik van je mobiele telefoon niet tot overlast leiden, gebruik daarom een hoofdtelefoon als je via jouw telefoon naar muziek wilt luisteren.
2. Het is verboden om zonder voorafgaande toestemming van docent en betrokkenen geluid- of beeldopnames te maken op een locatie van het Summa College. Dat geldt ook voor onderwijsactiviteiten buiten een locatie van het Summa College.
3. Het is verboden om zonder voorafgaande toestemming van docent en betrokkenen geluid- of beeldopnames die zijn gemaakt op een locatie van het Summa College te plaatsen op social media. Dat geldt ook voor opnames die tijdens onderwijsactiviteiten buiten een locatie van het Summa College zijn gemaakt. Dit verbod geldt ook als je het materiaal niet zelf hebt gemaakt, maar kunt weten dat het op een locatie of tijdens een onderwijsactiviteit is gemaakt.
4. Het is verboden om zonder voorafgaande toestemming van docent en betrokkenen geluid- of beeldopnames te maken van een online lesactiviteit.

B. Voor medewerkers tijdens werksituaties

1. Medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media: privémeningen van medewerkers kunnen eenvoudig verward worden met de officiële standpunten van de onderwijsinstelling.
2. Indien een medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met het MCE, dient de medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van het Montessori College Eindhoven.
3. Als online communicatie dreigt te ontsporen dient de medewerker direct contact op te nemen met zijn/haar leidinggevende om de te volgen strategie te bespreken.
4. Bij twijfel of een publicatie in strijd is met deze richtlijnen neemt de medewerker contact op met zijn/haar leidinggevende.

C. Voor medewerkers buiten werksituaties

1. Het is de medewerker toegestaan om school-gerelateerde onderwerpen te publiceren mits het geen vertrouwelijke of persoonsgebonden informatie over de school, medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen betreft. Tevens mag de publicatie de naam van de school niet schaden.
2. Indien de medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met de onderwijsinstelling dient medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van het Montessori College Eindhoven.
3. Indien de medewerker over het Montessori College Eindhoven publiceert dient hij/zij het bericht te voorzien van het bericht dat de standpunten en meningen in dit bericht de eigen persoonlijke mening zijn en los staan van eventuele officiële standpunten van het MCE. Verder meldt de medewerker dat hij of zij niet verantwoordelijk is voor de inhoud en uitlatingen van derden.

Sancties en gevolgen voor medewerkers en leerlingen

1. Medewerkers die in strijd handelen met dit protocol maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim. Alle correspondentie omtrent dit onderwerp wordt opgenomen in het personeelsdossier.
2. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar medewerkers toe rechtspositionele maatregelen genomen, zoals bijvoorbeeld een berisping, schorsing, verplaatsing, ontslag en ontslag op staande voet.
3. Leerlingen en / of ouders/verzorgers die in strijd met dit protocol handelen maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar gedrag. Alle correspondentie omtrent dit onderwerp wordt opgenomen in het leerlingendossier.
4. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar leerlingen en / of ouders/verzorgers toe maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing en verwijdering van school.
5. Indien de uitlating van leerlingen, en/of ouders/verzorgers en medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt, zal door het Montessori College Eindhoven aangifte bij de politie worden gedaan.